

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г.Бежецк
(место заключения договора)

" ____ " _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 5" города Бежецка Тверской области (МДОУ "Детский сад № 5")

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация)

на основании лицензии от "16" февраля 2018 г. N 15 , выданной Министерством
(дата и номер лицензии)
образования Тверской области

(наименование лицензирующего органа),

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице: заведующей Хомяковой Олеси

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии представителя Исполнителя)

Вячеславовны, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество)

именуем__ в дальнейшем "Заказчик", действующего на основании паспорта

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем__ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа МДОУ «Детский сад № 5» на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - **12 час**.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей направленности**.

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. *Исполнитель вправе:*

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить ребенка из дошкольного учреждения в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) ;

- по прекращению образовательных отношений.

2.2. *Заказчик вправе:*

2.2.1. На льготы по оплате:

- 50 % родителям на первого и второго ребенка в случае, когда они имеют трех и более несовершеннолетних детей;

- родители, имеющие детей – инвалидов на 100 %;

- опекуны детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на 100%;

- родители детей с туберкулезной интоксикацией на 100%.

2.2.2. Заказчик имеет право на выплату компенсации (ФЗ № 207-ФЗ от 05.12.2006 г.): на основании заявления (установленной формы) родителей (законных представителей), копий свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей, справки о составе семьи (при отсутствии прописки либо регистрации в Бежецке и Бежецком районе вместо справки о составе семьи предоставлять копию паспорта стр. 2-3, 5-6, 16-17) выплачивается компенсация части родительской платы:

- 20% - если один ребенок;

- 50% - если два ребенка;

- 100% - если 3 ребенка.

2.2.3. Заказчик имеет право отказаться от выплаты компенсации части родительской платы для этого заполнить заявление, установленной формы.

2.2.4. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы .

2.2.5. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.6. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. *Исполнитель обязан:*

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и

состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития. Стол общий.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 июня.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. *Заказчик обязан:*

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном, чистом виде, в одежде, с учетом местных, сезонных, возрастных, индивидуальных особенностей ребенка.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, поставить на питание до 13 часов.

2.4.9. Лично передавать и забирать у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста, другим лицам, не состоящим в родственных связях. Обозначить круг лиц, которые будут приводить и забирать ребенка.

2.4.10. Приводить ребенка в МДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви с учетом сезонных, возрастных и индивидуальных особенностей.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Плата за содержание ребенка в детском саду устанавливается на основании Распоряжения Главы администрации Бежецкого района Тверской области «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность».

Плата за содержание ребенка в детском саду может изменяться на основании Распоряжения Главы администрации Бежецкого района Тверской области «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность». При изменении взимаемой платы с Родителем заключается дополнительное соглашение, утвержденное локальным актом МДОУ.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации, в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно до 10 числа текущего месяца вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 1400 (одной тысячи четыреста) рублей.

3.4. Ходатайствовать перед администрацией МДОУ «Детский сад № 5» об отсрочке платежей за содержание ребенка в детском саду не позднее, чем за 5 дней до установленной даты.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

6.2. Настоящий Договор составлен 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 5" города Бежецка Тверской области

Юридический адрес: 171984, Тверская область г. Бежецк, ул. Песочная, д. 16а

тел.: 8(48231) 2 - 04 - 32

ИНН-6906006193

КПП-690601001

ОГРН-1026901538740

Заведующая МДОУ «Детский сад № 5»

_____/ О.В.Хомякова

(подпись)

М.П.

Заказчик

(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: _____

Паспорт серия _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Тел.: _____

(подпись)

(расшифровка)

Заказчик получил один экземпляр
настоящего договора

(дата и подпись)

**Приложение к договору об образовании по образовательным
программам дошкольного образования
между муниципальным дошкольным образовательным учреждением
«Детским садом № 5» города Бежецка Тверской области и родителями
(законными представителями)
ребенка, посещающего дошкольное учреждение.**

На основании п.п. 2.4.9. п. 2 договора
Я, _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

доверяю забирать своего ребенка _____

Ф.И. ребенка

из МДОУ «Детский сад № 5» следующим лицам:

1)

Ф.И.О. родственника

степень родства ребенку _____

контактный телефон _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт серия _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

2)

Ф.И.О. родственника

степень родства ребенку _____

контактный телефон _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт серия _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

3)

Ф.И.О. родственника

степень родства ребенку _____

контактный телефон _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт серия _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

« ___ » _____ 20__ г. Подпись _____ / _____

Расшифровка